


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

CONTRATO NÚMERO: 1.33017-13.2916 **FECHA:** 06 DE MARZO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: AYMER ORTEGA MUÑOZ

VALOR TOTAL: \$7.500.000 SIETE MILLONES QUINIENTO MIL PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006021 28 DE ENERO DEL 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600078470 06 DE MARZO DEL 2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA EL 30 DE MAYO DE 2025, CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.


SUPERVISOR: GUSTAVO ADOLFO GALLEGO ARISTIZABAL

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ALA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA.

LOS SUSCRITOS **GUSTAVO ADOLFO GALLEGO ARISTIZABAL** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO **1.115.071.200** DE **BUGA-VALLE**, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y **AYMER ORTEGA MUÑOZ** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO **1.151.938.909** DE **CALI-VALLE** COMO OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación del valle del cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

que se requieran su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que aporten al fortalecimiento ambiental como restauración según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

3. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por el supervisor con el fin de cumplir con objetivos del contrato.

4. Seguir las directrices implantadas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.


Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Participó de reunión con la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, La Dra. Francia Elena Obando con el fin de darnos a conocer los procesos que viene adelantando la dependencia y metas para el primer semestre del año.

-Participó de jornada de recolección de residuos sólidos, Reforestación de árboles se sembraron 12 guayacanes (lila, amarillos), Con el fin de recuperar y embellecer esta zona de la ciudad de Cali.

-Participó de jornada Recolección de residuos sólidos quebrada bonita corregimiento felidia, Donde se realizó una breve charla sobre la importancia de mantener nuestro entorno limpio y los efectos negativos de la contaminación.

Los participantes nos dividimos en equipos y se asignaron diferentes áreas del corregimiento para asegurar una cobertura completa. Con guantes, bolsas de basura.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Durante la jornada, se recogieron un total de 10 kilos de residuos sólidos, que incluían plásticos, papeles, latas y otros desechos. Al finalizar la actividad, se realizó una reflexión grupal sobre la experiencia, donde se destacó la importancia de la participación comunitaria en la protección del medio ambiente.


-Participó de jornada de embellecimiento en el corregimiento de felidia, Una excelente manera de contribuir a la recuperación de zonas verdes. Estas actividades no solo ayudan a limpiar en la comunidad en dicha jornada se recogieron más 12 kilos de residuos sólidos, Donde también se articuló la junta de acción comunal y comunidad del sector.

-Participó de jornada de embellecimiento en el barrio el aguacatal donde se recogieron 18 kilos de residuos sólidos con el fin de recuperar y concientizar las personas de la importancia de la separación de residuos sólidos de manera responsable.

-Participó de la capacitación "Trabajo en equipo efectivo", con el fin de mejorar y promover una mejor relación laboral entre compañeros, teniendo la capacidad de tener diferentes valores como el respeto, la empatía, comunicación, entre otros, que permitan el desarrollo efectivo de actividades en común.

-Participó de la capacitación "Socialización Encuesta PQRSDF y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA", con el fin de realizar el correcto diligenciamiento del formato a la hora de realizar cualquier visita técnica o actividad que requiera de una evaluación de atención de la labor prestada.

-Participó en la caminata ecológica realizada en el Parque Río Pance, una actividad orientada a la sensibilización ambiental y el reconocimiento del valor ecológico y cultural de este importante ecosistema ubicado en el piedemonte de los Farallones de Cali.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

Durante el recorrido, guiado por facilitadores ambientales y expertos en biodiversidad, se promovió la observación de flora y fauna nativa, la identificación de servicios ecosistémicos del río y la reflexión sobre la importancia de conservar las fuentes hídricas y los espacios naturales en zonas urbanas y periurbanas.

La caminata incluyó:

- Interpretación ambiental del paisaje y los procesos ecológicos del Parque.
- Diálogo con participantes sobre prácticas sostenibles y protección del entorno.
- Promoción del respeto por las normas del área protegida y la no intervención en ecosistemas sensibles.

Esta experiencia fortaleció el vínculo entre los participantes y la naturaleza, impulsando el compromiso ciudadano con la preservación del Río Pance como patrimonio ambiental y cultural de la región.


-Asistí al segundo comité de trabajo convocado en la Biblioteca Municipal de Tuluá, en el cual el supervisor Gustavo Gallego presentó el plan de trabajo correspondiente al mes de mayo. Durante esta reunión se socializaron las actividades prioritarias, líneas de acción y responsabilidades asignadas a los diferentes integrantes del equipo.

Entre los temas abordados se destacaron:

- La planificación de actividades comunitarias de impacto ambiental para el mes.
- El seguimiento a procesos administrativos y logísticos en curso.
- La asignación de tareas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- La coordinación interinstitucional con otras dependencias del departamento.

Mi participación incluyó la toma de apuntes, aportes en la planificación de actividades y el compromiso con las tareas asignadas en el marco del plan presentado.

-Participó en una significativa jornada de siembra de árboles nativos en los senderos ecológicos del Río Pance Mágico, una iniciativa orientada a la restauración ambiental, conservación de la biodiversidad y fortalecimiento de los ecosistemas estratégicos del área protegida.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

La actividad tuvo como objetivo principal recuperar la cobertura vegetal y proteger las fuentes hídricas, mediante la plantación de especies propias del bosque seco tropical y el piedemonte andino, favoreciendo así la conectividad ecológica y el equilibrio de la fauna y flora nativa del sector.

Durante la jornada se sembraron diversas especies de árboles nativos, entre ellas:


- Guayacán (*Tabebuia chrysantha*) – valorado por su floración y aporte a la biodiversidad.
- Samán (*Samanea samán*) – excelente para generar sombra y mejorar la calidad del suelo.
- Nogal cafetero (*Cordia alliodora*) – importante para la reforestación y recuperación de suelos.
- Cañafístula (*Cassia fistula*) – especie melífera que atrae polinizadores.
- Cedro rosado (*Cedrela odorata*) – especie nativa de valor ecológico y forestal.

Esta siembra fue posible gracias a la articulación entre entidades públicas, organizaciones ambientales y la comunidad local, quienes contribuyeron con su trabajo voluntario, reafirmando el compromiso colectivo con la conservación del patrimonio natural del Río Pance.

Como parte del compromiso con la protección del medio ambiente y la conservación de espacios naturales, participó activamente en una jornada de recolección de residuos sólidos no aprovechables a lo largo de los senderos ecológicos del río Pance. Esta actividad tuvo como objetivo limpiar y preservar uno de los entornos naturales más emblemáticos de la región, promoviendo el respeto por la biodiversidad y la conciencia ambiental entre los visitantes y la comunidad local.

Durante la jornada, se realizó un recorrido planificado por diferentes tramos del sendero, recolectando residuos como plásticos, envolturas, vidrios, metales y otros desechos que no pueden ser reciclados fácilmente. La actividad también incluyó la clasificación básica de los residuos y su disposición adecuada, contribuyendo a mantener la belleza del paisaje y prevenir la contaminación del río y su ecosistema.

Además de la labor ambiental, la jornada fomentó el trabajo en equipo, la educación ecológica y la conexión con la naturaleza, reforzando valores de responsabilidad y sostenibilidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

Participó de campaña de recolección de Residuos Sólidos No Aprovechables

Ubicación: Mirador de la Virgen, Corregimiento de Felidia

La gestión adecuada de residuos sólidos no aprovechables en el sector del Mirador de la Virgen, en el corregimiento de Felidia, es una necesidad prioritaria para preservar el entorno natural y mejorar la calidad de vida de sus habitantes. Estos residuos, que no pueden ser reciclados ni reutilizados, deben ser recolectados y transportados de manera segura para evitar la contaminación del suelo, fuentes hídricas y el paisaje.


Actualmente, se identifican los siguientes puntos críticos:

- Acumulación irregular de residuos en zonas de difícil acceso.
- Falta de frecuencias establecidas de recolección por parte del operador de aseo.
- Ausencia de puntos de disposición temporal adecuados.
- Poca sensibilización comunitaria frente a la separación en la fuente y la clasificación de residuos.

-Participó activamente en una jornada de recolección de residuos sólidos realizada a lo largo del trazado de la antigua vía del ferrocarril Tuluá, en el departamento del Valle del Cauca. Esta actividad tuvo como objetivo principal la limpieza y recuperación ambiental de un corredor ecológico históricamente importante, afectado por el vertimiento de residuos no aprovechables.

Durante la jornada, colaboré en:

- La recolección manual de residuos sólidos dispersos en la zona, incluyendo plásticos, vidrios, metales y otros materiales contaminantes.
- La clasificación básica de residuos, separando lo reciclable de lo no aprovechable.
- El acompañamiento y sensibilización comunitaria, promoviendo prácticas responsables de manejo de residuos entre los transeúntes y habitantes cercanos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

- El registro fotográfico y logístico de la jornada, en apoyo a las entidades organizadoras.

Esta actividad contribuyó a la preservación del medio ambiente y fortaleció la conciencia colectiva sobre la importancia de mantener limpios los espacios públicos y naturales.


-Asistió a la capacitación sobre cuentas de cobro orientada por Felipe Molina, donde se explicaron los pasos clave del proceso de facturación en el marco del contrato. Así mismo socializó las fechas de entrega, requisitos de los entregables y la importancia de documentar cada actividad con soportes fotográficos. También se destacó la necesidad de presentar la cuenta de cobro de forma clara y completa con los formatos de las actas de finalización del contrato las cuales da cumplimiento a los procedimientos administrativos establecidos en la gestión pública y sirven como documentación oficial que certifica la culminación de las actividades contractuales.

-Participó en la capacitación virtual convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión – MIPG, centrada en el diligenciamiento de la Solicitud de Riesgo de Corrupción. La cual tuvo como objetivo orientar a los funcionarios en la correcta identificación, análisis y reporte de posibles riesgos de corrupción en los procesos internos de la secretaria. Se abordaron conceptos clave sobre gestión del riesgo, mecanismos de control y herramientas para prevenir prácticas indebidas en la administración pública. Asimismo, se destacó la importancia de que cada dependencia identifique de forma proactiva los puntos críticos de su gestión, como parte del fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$7.500.000
VALOR EJECUTADO:	\$7.500.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100%


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$7.500.000
ANTICIPO:	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0
PAGOS PARCIALES:	\$7.500.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL, PAGADO:	\$7.500.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS TREINTA (30) DÍAS DEL MES MAYO DEL AÑO 2025.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.


**GUSTAVO ADOLFO GALLEGO
ARISTIZABAL
C.C1.115.071.200
SUPERVISOR**


AYMER ORTEGA MUÑOZ

**CC. 1.151.938.909
CONTRATISTA**